

## LA MAISON DES ARTS DU LÉMAN RECRUTE

### UN/UNE GRAPHISTE, WEBMASTER

(CDD remplacement salariée absente - urgent)

#### PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Installée face à la Suisse, entre lac et montagne, gérée par une association loi 1901, la Maison des Arts du Léman est une **Scène Conventionnée d'Interêt National (Art en Territoire)**.

La Maison des Arts du Léman organise une saison pluridisciplinaire d'environ 80 spectacles et 165 représentations. Elle programme à Thonon au Théâtre Maurice Novarina (580 places), à Evian au Théâtre du Casino (280 places) au Palais Lumière (380 places) et à la Grange au Lac (1100 places), à Publier à La Cité de l'Eau (1200 à 2000 places). Dans le cadre des « chemins de traverse », la Maison des Arts du Léman programme des spectacles dans de nombreux villages du Chablais. Elle organise également un festival jeune public « les P'tits Malins ».

La Maison des Arts du Léman accompagne des artistes (résidences, coproductions....)

Pour plus d'information, consulter le site internet : [www.mal-thonon.org](http://www.mal-thonon.org)

Sous la responsabilité du directeur et du responsable de la communication, la Graphiste/Webmaster aura pour missions :

#### Missions générales

La graphiste contribue à la mise en forme des documents iconographiques et typographiques de l'ensemble des documents de la Maison des Arts du Léman. Elle devra veiller au respect de la charte graphique en place sur les tous les supports de communication. La graphiste valorisera l'institution et ses activités à travers ses différents supports de communication, print et web et participera à l'ensemble des activités du service communication.

#### Missions spécifiques

1. Concevoir et réaliser l'ensemble des éléments de communication de la Maison des Arts du Léman : brochure de saison, affiches des spectacles, flyers spécifiques, bâches promotionnelles, documents de communication pour les chemins de traverse et le festival des P'tits Malins...
2. Création, gestion et suivi des sites internet, intégrer les derniers contenus (textes, images, sons, vidéos),
3. Mise en forme des vidéos pour la présentation de saison

#### **SAVOIR FAIRE**

Maîtrise d'un logiciel de PAO et montage vidéo  
Savoir adapter sa communication, à différents publics  
Savoir organiser son travail de manière autonome  
Savoir planifier et avoir le sens des priorités, respecter les échéances  
Être force de proposition  
Travailler en équipe  
Expérience confirmée à un poste similaire

#### **SAVOIR ETRE**

Sans de l'analyse et esprit de synthèse  
Autonomie et rigueur  
Sens de l'organisation  
Ecoute, discrétion  
Faire preuve de créativité  
Savoir alerter en cas de difficultés  
Disponibilité (soirs, week-ends)

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Poste à temps plein (35 h / semaine) en C.D.D à pourvoir dès que possible</b> pour le remplacement d'une salariée absente (2 mois minimum),</li><li>- Rémunération Groupe 6 selon convention collective des entreprises artistiques et culturelles</li></ul> |
|---|

**C.V., photo et lettre de motivation à adresser à Monsieur le Directeur  
par mail à l'adresse [recrutement@mal-thonon.org](mailto:recrutement@mal-thonon.org)  
avec en objet « candidature graphiste-webmaster »  
au plus tard le 9 avril 2026**