



CHARGÉ(E) D'ADMINISTRATION

Prise de poste : 18/03/2026

Type de contrat : CDD Temps plein (remplacement 2 à 6 semaines)

Lieu de travail : Oullins (télétravail partiel envisageable selon expérience)

Rémunération : Groupe 5, à partir de 1 992 € brut

Présentation de l'employeur

Le Groupement Employeurs Spectacle (GES) met à disposition des salariés auprès d'entreprises culturelles depuis 20 ans. Structuré en SCIC, il permet à plus de 180 structures, essentiellement issues du spectacle vivant, de bénéficier de l'expertise d'une équipe de 9 salariés.

Principales missions

En lien avec l'équipe et en relation directe avec les structures adhérentes auprès desquelles vous interviendrez, vous assurerez notamment :

- Gestion des paies, de la DUE à la DSN, sur le logiciel sPAIEctacle
- Saisie comptable à partir du logiciel Quadratus

Compétences indispensables

- Maîtrise opérationnelle du logiciel sPAIEctacle
- Connaissance des règles sociales du spectacle vivant
- Rigueur dans la gestion administrative et le suivi des dossiers
- Capacité à travailler en autonomie tout en intégrant un fonctionnement collectif

Compétences appréciées

- Connaissance ou maîtrise de LegiePaye
- Pratique de la comptabilité fiscalisée sur Quadratus
- Expérience dans un environnement multi-employeurs ou multi-structures

Profil recherché

- Formation en administration, paie, comptabilité ou gestion, ou expérience équivalente
- Expérience souhaitée dans le secteur culturel, idéalement spectacle vivant
- Aisance relationnelle et sens du service
- Capacité à gérer les priorités et à s'adapter à des interlocuteurs variés
- Goût pour l'accompagnement et le conseil auprès des structures adhérentes
- Discrétion professionnelle et respect de la confidentialité
- Intérêt marqué pour le spectacle vivant et ses spécificités

Conditions

- Tickets restaurant
- Prise en charge mutuelle à 50 %
- Prise en charge des transports en commun à 75 %
- Comité d'entreprise (FNAS)
- Horaires flexibles

Modalités de candidature

- Documents à fournir : CV + lettre de motivation
- Envoi à : recrutement@gespectacle.fr
- Contact : M. Gilles GOUTAILLER, Directeur
- Date limite de candidature : 10/03/2026