

Responsable de production

OFFRE D'EMPLOI • CDI

L'association FZL est une structure culturelle implantée au cœur du Forez, dans la Loire (42), qui s'engage pour le développement et l'accessibilité des musiques actuelles. À travers ses valeurs de solidarité, d'inclusivité, de découverte et de partage, FZL organise des événements emblématiques comme le Foreztival et gère également un réseau d'artistes.

Forte d'une équipe de salarié-e-s et de bénévoles, l'association se structure autour de deux principaux pôles d'activité : le pôle booking et le pôle production. FZL incarne un projet culturel en constante évolution, avec une équipe investie et des valeurs fortes. Vous rejoindrez une structure professionnelle, rayonnant à l'échelle nationale dans le milieu des musiques actuelles, et participerez activement à la réalisation du projet culturel de l'association.

Dans le cadre de son développement, FZL recherche un-e responsable de production tournée et festival en CDI pour renforcer son équipe.

Employeur : Association FZL

Lieu de travail : Montbrison (42600), déplacements fréquents

Type de contrat : CDI selon profil et expérience, temps plein, statut cadre

Disponibilité : prise de poste idéale début janvier

Description du poste : En tant que responsable production, vous coordonnerez les productions du Foreztival ainsi que les tournées pour Face B, NMB et Night City. Ce rôle implique la gestion globale des aspects logistiques et techniques, de la planification au bon déroulement des événements, en respectant les budgets dédiés. Ce poste aura vocation à encadrer et piloter son équipe.

Missions principales :

1. Production des tournées pour les artistes de nos différents rosters

- Planification et coordination logistique :
 - Préparer les dates de tournée en coordination avec les salles et festivals
 - Optimiser l'itinéraire et anticiper les besoins en transports et hébergements et backline en lien avec les book-eur-euse et les équipes de production
 - Superviser les envois des feuilles de route et des roadbooks
 - Superviser la rédaction et mise à jour des riders
- Gestion budgétaire des tournées :
 - En lien avec l'administratrice, suivre le budget global pour chaque tournée et suivre la mise à jour des coûts
- Assister les équipes en tournée et gérer les imprévus

2. Production des concerts FZL

- Organisation et gestion de la logistique :
 - Préparer la logistique des concerts produits par FZL

- Coordonner les besoins humains et logistiques en lien avec les équipes techniques
- Participer à la coordination entre les différents services (communication, billetterie, booking...)
- Gestion budgétaire des concerts :
 - Concevoir et suivre des budgets pour chaque concert en respectant les objectifs financiers
 - Elaborer les bilans des dates avec l'administratrice
- Coordonner les bilans de chaque production avec l'ensemble de l'équipe

3. Production du Foreztival (en lien avec la direction et les équipes administratives et techniques)

- Coordination et gestion logistique :
 - Organiser la production (transport, hébergement, restauration) et anticiper une partie des besoins matériels
 - Coordonner les besoins et la mise en œuvre de l'accueil d'artistes sur le festival
 - Coordonner les besoins humains et logistiques des différents pôles en lien avec les responsables en amont de l'événement, sur l'exploitation et sur le démontage.
 - Assurer une présence continue pendant l'événement
- Gestion budgétaire et suivi des coûts logistiques :
 - En lien avec la direction, suivre les dépenses tout au long de l'événement et veiller au respect du budget

Compétences requises :

- Expérience confirmée en gestion de production et/ou logistique pour festivals, tournées et concerts
- Excellentes compétences en gestion financière et suivi budgétaire
- Compétences solides en management d'équipe et bon relationnel
- Capacité d'adaptation et de prise de décision rapide

Profil recherché :

- Formation en gestion de production, logistique événementielle ou domaine similaire
- Expérience avérée en management et gestion budgétaire dans des contextes événementiels
- Sens de l'organisation, rigueur et capacité à gérer plusieurs projets simultanément
- Maîtrise des outils bureautiques et d'Orfeo est un plus
- Connaissances techniques recommandées et fortement appréciées
- Bon niveau en anglais

Candidature jusqu'au 10 décembre, entretiens prévus mi- décembre.

Envoyez votre CV et une lettre de motivation à Laure Pardon, directrice (laure@fzlprod.com).