

# FICHE DE POSTE CHARGÉ(E) D'ADMINISTRATION



## MISSIONS :

- Signature des contrats de travail des salariés intermittents.
- Comptabilité : tri, numérotation et transmission des factures à l'expert-comptable, paiement de
- l'ensemble des flux financiers de la Compagnie, gestion de la trésorerie et du compte bancaire, suivi
- financier général (Compagnie, écoles amateurs et professionnelles), élaboration de budgets prévisionnels
- et suivi budget réalisé.
- Rédaction de demandes de subventions générales.
- Réalisation et suivi des contrats et conventions de cessions, de productions, de coréalisations, de résidences
- et de mises à disposition.
- Participation aux réalisations des production : organisation, réservations de transports et hébergements,
- etc.
- Gestion des locaux : accueil présentiel et téléphonique, suivi du courrier, suivi de l'entretien des locaux,
- suivi de la conformité des installations, gestion du ménage et de la sécurité, des assurances.
- Dans le cadre des spectacles en accueil, des résidences et événements du Théâtre-Studio aux Échappées
- Belles : coordination avec l'équipe accueillie, établissement d'un planning, suivi administratif et rédaction
- de contrats, suivi budgétaire (billetterie, ...) et facturation.
- Toutes autres tâches administratives annexes.
- Veille de l'évolution législative.

## PROFIL RECHERCHÉ :

- Expérience souhaitée dans un poste similaire.
- Formation : gestion de projets culturels et administration du spectacle.
- Intérêt pour le spectacle vivant, particulièrement la ligne artistique de la Compagnie.
- Capacités relationnelles et organisationnelles.
- Esprit d'initiative.
- Savoir travailler en autonomie.
- Rigueur organisationnelle.
- Bonne maîtrise de la suite Office.

## CONDITIONS

Lieu de travail : Compagnie Hallet Eghayan, 65 rue du Bourbonnais, 69009 Lyon.

Type de contrat : CDD mi-temps (17,5 heures / semaine) de 12 mois renouvelable.

Rémunération SMIC.

Emploi du temps adapté en fonction des impératifs liés au poste et d'une autre fonction sur le 2ème mitemps