

OFFRE DE STAGE

ADMINISTRATION DE PRODUCTION

GÉNÉRALE (5 MOIS)

L'association Arty Farty propose un stage en administration de production générale au sein du pôle administration composé de 9 salarié.e.s et 2 stagiaires. L'objectif de ce stage est d'offrir à l'étudiant.e une approche transversale des métiers de l'administration comportant une initiation à la gestion sociale du spectacle, à la comptabilité, à la prévision budgétaire, aux aspects contractuels et réglementaires.

À PROPOS D'ARTY FARTY

Arty Farty est une association loi 1901 à but non lucratif, qui, en 25 ans, a bâti un écosystème d'événements, de lieux et de programmes ouverts à l'émergence et à l'outillage des jeunes générations dans les domaines de la culture et de la musique, des médias et des Industries Culturelles et Créatives (ICC), ainsi que du débat d'idées :

→ Production d'événements artistiques: le festival de musiques électroniques Nuits sonores depuis 2003, les forums European Lab depuis 2010, le festival de cultures queer Intérieur Queer depuis 2016.

Création et animation de lieux culturels: le club Le Sucre, le lieu totem de la French Tech H7, le food-court HEAT à Lyon et la Gaîté Lyrique à Paris.

→ Accompagnement de projets: Hôtel71, incubateur dédié aux médias émergents, comptoir de services pour les ICC et organisme de formation agréé Qualiopi.

→ Pilotage de projets européens: une grande coopération Europe Créative TIMES (The Independent Movement for Electronic Scenes) et un réseau Europe Créative Reset! d'une centaine de structures culturelles et médias indépendants européens, fédérés autour d'enjeux de diversité et de pluralisme.

MISSIONS

ADMINISTRATION DE PRODUCTION GÉNÉRALE :

- Participation à la gestion sociale des salariés temporaires (participation aux déclarations d'embauche, à l'édition des contrats de travail, au suivi des plannings, à l'accueil administratif du personnel temporaire pendant le festival, initiation à la paye) ;
- Préparation des demandes d'autorisation (débit de boisson, fermeture tardive, occupation temporaire sur l'espace public) ;
- Participation à l'édition de diverses conventions ;
- Contribution à la préparation et au suivi du dossier assurance (définition des risques, déclaration et litiges).

COMPTABILITÉ :

- Aide à la saisie comptable et extra-comptable ;
- Participation à l'émission de factures ;
- Préparation de règlements de factures ;
- Contribution à la relance clients et fournisseurs.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

- Soutien dans le suivi de dossiers de partenariats et de demandes de subvention ;
- Participation au secrétariat (courrier, accueil téléphonique, classement, archivage...).

PROFIL RECHERCHÉ

Bac +3/5 filières Gestion et organisation d'événements culturels ou Administration du spectacle vivant.

Appétence pour l'administration et intérêt pour les activités d'Arty Farty.

COMPÉTENCES

- Maîtrise de Word et Excel,
- Rédaction de qualité.
- Connaissance du milieu culturel

QUALITÉS

- Autonomie et sens de l'initiative
- Sens de l'organisation et de la rigueur
- Esprit d'initiative
- Esprit d'équipe
- Enthousiasme et dynamisme

À PROPOS DU STAGE

Durée : 5 mois

Dates : début mars à fin juillet 2026, présence impérative pendant la semaine du festival Nuits sonores (13 au 17 mai 2026)

Rémunération : montant légal de gratification de stage

Lieu : Hôtel71 – 71, quai Perrache - Lyon 2ème

Les + :

- Prise en charge de 50% de l'abonnement de transport public domicile-travail
- Forfait mobilités durables si éligible

- Titres-restaurants (8€ / jour dont 50% pris en charge par l'organisme d'accueil)
- Coin cuisine équipé
- Garage à vélos

MODALITÉS

Date limite d'envoi des candidatures : dimanche 2 novembre 2025.

Si cette offre vous intéresse, merci d'adresser votre CV et une lettre de motivation à Mélanie Arnaud, administratrice, à l'adresse administration@arty-farty.eu, en précisant dans l'objet «Candidature stage administration de production générale».

Arty Farty est engagée de façon volontariste en faveur de l'égalité et de l'inclusion.
Nous nous engageons à examiner toutes les candidatures reçues.